

## گزارش کار نحوه تهیه و تنظیم و عقد تفاهم نامه پذیرش دانشجوی بین الملل تابع افغان با موسسه

### Student promotion program (SPP)

هماهنگی های لازم قبل از ورود رییس موسسه به ایران

-آشنایی با آقای مهندس اطیع الله رسولی از طریق دفتر بهبود امور افغانه در رفسنجان و آشنایی با روند کار دفتر ایشان

-در تاریخ ۲۳ اسفند ماه یک وینار از طریق ادبکانت دانشگاه با آقای مهندس رسولی رییس موسسه برگزار گردید اما به توجه به اهمیت موضوع مقرر شد جلسه با حضور مدیران آموزش در فرصت های بعدی انجام گیرد.

-در تاریخ ۱۴۰۰/۱/۱۸ وینار با آقای مهندس رسولی رییس موسسه با حضور آقایان دکتر استادابراهیمی، دکتر کاظمی، دکتر ایرانمنش، دکتر بخشی و خانم ها هاشمی، سلندری و امیری در دفتر معاونت آموزشی برگزار گردید. در ابتدای وینار آقای دکتر استادابراهیمی سیاست دانشگاه که هدف ارتقای سطح دانش کشور افغانستان را برای جذب دانشجوی افغان دارد را عنوان کردند بعد به معرفی دانشگاه و دانشکده ها و بیمارستان ها و مراکز درمانی و بهداشتی و رشته ها و مقاطع پرداختند. در ادامه آقای مهندس رسولی از فقر آموزشی نسل جوان در کشور افغانستان و نیاز به برگزاری کنفرانس ها و سمینارهای مشترک را بیان کردند و برنامه ریزی برای برگزاری یک جلسه حضوری با ایشان در دانشگاه تنظیم گردید.

-جهت هماهنگی حضور ایشان در دانشگاه نامه های ذیل به حراست، گزینش و دفتر حقوقی دانشگاه ارسال گردید.

نامه شماره ۳۱/۹/۱۹۱ پ د با موضوع دعوتنامه جلسه جذب دانشجوی بین الملل

نامه شماره ۳۱/۹/۱۷۲ پ د با موضوع بررسی پیش نویس تفاهم نامه و شیوه نامه پذیرش

نامه شماره ۳۱/۹/۱۷۰ پ د با موضوع تهیه بلیط برای آقای مهندس رسولی

نامه شماره ۳۱/۹/۱۶۹ پ د با موضوع هماهنگی برگزاری جلسه حضوری آقای مهندس رسولی و نمایندگان افغان

نامه شماره ۳۱/۹/۱۶۸ پ د با موضوع هماهنگی جهت ایاب و ذهاب آقای مهندس رسولی

نامه شماره ۳۱/۹/۱۲۳ پ د با موضوع بررسی صلاحیت آقای مهندس رسولی جهت عقد تفاهم نامه جذب دانشجو

-در تاریخ ۱۴۰۰/۱/۲۹ جلسه در دفتر معاونت آموزشی با حضور آقای دکتر استادابراهیمی، دکتر کاظمی، دکتر ایرانمنش، دکتر بخشی، دکتر ابوالقاسمی و خانم ها هاشمی سلندری و امیری و همچنین آقای دکتر محمدی شاهرخی و آقای سجادیان مدیر دفتر حقوقی با آقای مهندس رسولی و هیئت همراه (آقای طالبی و آقای استازهی ریس و کارشناس دفتر بهبود امور مهاجرین افغان در رفسنجان) دانشگاه برگزار گردید. در ابتدای جلسه آقای رسولی توضیحاتی در مورد موسسه و اهداف و نیازهای آموزشی کشور افغانستان دادند و اینکه فقر دانش و فقر اقتصادی و مسئولیتی که از نسل های گذشته به ارث رسیده است و تلاش جهت رفع این مشکلات در اولویت فعالیت های این موسسه است. در ادامه آقای دکتر استاد ابراهیمی تمامی رشته ها با تفکیک دانشکده، مقطع و مدت دوره به همراه هزینه های مصوب هیئت امناء دانشگاه برای رشته ها را در اختیار آقای رسولی قرار دادند همچنین شیوه نامه و تفاهم نامه پذیرش دانشجویان بین الملل که از سوی دفتر روابط بین الملل تنظیم شده بود قرائت شد و مواردی که احتیاج به اصلاح داشتند هم مشخص گردید. و مقرر گردید که در جلسه بعدی آقای رسولی نظر خود را در مورد رشته ها و هزینه ها عنوان نمایند. در پایان هم آقای رسولی به همراه معاونت آموزشی و سرپرست دفتر روابط بین الملل با ریاست دانشگاه ملاقات داشته و گزارش جلسه را به ایشان ارائه داشتند.

-در تاریخ ۱۴۰۰/۱/۳۰ جلسه در دفتر معاونت با حضور آقای دکتر کاظمی مدیر امور آموزشی خانم هاشمی و سلندری و امیری و آقای عموی به نمایندگی از معاونت دانشجویی و آقای رسولی و آقای استازهی برگزار گردید. در این جلسه اصلاحات وارد شده در شیوه نامه پذیرش

اعمال گردید و هزینه های آموزشی هم تایید گردید و با حضور نماینده معاونت دانشجویی هزینه های رفاهی شامل تغذیه و خوابگاه و حمل و نقل هم به توافق طرفین رسید.

-ارسال نامه شماره ۲۳۳/۹/۱۴۰۰ با موضوع عقد قرارداد جذب دانشجوی بین الملل

-در تاریخ ۱۴۰۰/۲/۴ در دفتر ریاست محترم دانشگاه جلسه عقد تفاهم نامه با حضور آقایان دکتر اسماعیلی ریاست محترم دانشگاه، دکتر استادابراهیمی معاونت آموزشی، دکتر کاظمی مدیر امور آموزشی، خانم هاشمی سرپرست دفتر روابط بین الملل، خانمها امیری و سلندری کارشناسان دفتر روابط بین الملل، آقای سجادیان مدیر دفتر حقوقی و آقای مهندس رسولی به همراه هیئت همراه (آقای طالبی و آقای استانزهی رئیس و کارشناس دفتر بهبود امور مهاجرین افغان در رفسنجان) برگزار گردید. در این جلسه تفاهم نامه مورد توافق که به تصویب و روئیت اداره حقوقی و اداره عقد قراردادها و حراست دانشگاه رسیده بود به همراه لیست هزینه های آموزشی و هزینه های رفاهی دانشجویان توسط طرفین (آقای دکتر اسماعیلی ریاست دانشگاه و آقای مهندس رسولی رئیس موسسه spp) در سه نسخه به امضا رسید و بعد از تایید آقای سجادیان مدیر دفتر حقوقی دانشگاه، تفاهم نامه با شماره نامه و تاریخ ثبت و مهمور گردید. یک نسخه به ریاست، یک نسخه به آقای مهندس رسولی و یک نسخه به بایگانی تحویل داده شد.